



R-A LISTE DU PERSONNEL ET DES RESPONSABILITÉS

Gestionnaire du site : NIS :

DIRECTIVES

Le gestionnaire du site doit remplir le registre R-A. Les noms de tous les employés qui travaillent à la ferme et dont les responsabilités touchent les programmes PorcSALUBRITÉ et PorcBIEN-ÊTRE doivent être inscrits sur ce registre.

Personnel		Responsabilités	
Nom	Date d'embauche (aa/mm/jj)	Secteur(s) de production ¹	POS(s) et registre(s) pertinents ²

POS = procédure opérationnelle standardisée

¹ Utilisez les abréviations suivantes pour les différents secteurs de production :

G : gestation; MB : mise bas; P : pouponnière; E; engraissement; R : reproduction; DC : réveloppement de cochettes.

² Énumérez seulement les POS et les registres qui contiennent des points de contrôle critiques.

Signature du gestionnaire du site : _____ Date : _____

R-A LISTE DU PERSONNEL ET DES RESPONSABILITÉS

NIS :

Personnel		Responsabilités	
Nom	Date d'embauche (aa/mm/jj)	Secteur(s) de production ¹	POS(s) et registre(s) pertinents ²

POS = procédure opérationnelle standardisée

¹ Utilisez les abréviations suivantes pour les différents secteurs de production :

G : gestation; MB : mise bas; P : pouponnière; E : engraissement; R : reproduction; DC : développement de cochettes.

² Énumérez seulement les POS et les registres qui contiennent des points de contrôle critiques.

Signature du gestionnaire du site : _____

Date : _____